

ПРИНЯТО:

Педагогическим Советом
МБУ ДО «Комсомольская ДШИ»
«29» декабря 2016 г.
Протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора
МБУ ДО «Комсомольская ДШИ»
от «29» декабря 2016 г.
№ 45

**Положение**

**о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации, обучающихся
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Комсомольская детская школа искусств
(МБУ ДО «Комсомольская ДШИ»)**

1. Общие положения

1.1 Настоящее «Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации учащихся» является локальным, нормативным актом МБУ ДО «Комсомольская ДШИ» (далее – Школа искусств), регламентирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения текущей и промежуточной аттестации в соответствии с учебными планами по каждой из реализуемых образовательных программ.

1.2. Текущий контроль успеваемости направлен на выявление отношения обучающегося к изучаемому предмету, на организацию регулярной самостоятельной домашней работы, повышения уровня освоения текущего учебного материала. Данный вид контроля осуществляется преподавателем, ведущим учебный предмет. Текущий контроль осуществляется регулярно и предполагает использование разных форм проверки знаний, систем оценивания в зависимости от изучаемого материала.

На основании результатов текущего контроля выводятся четвертные, годовые отметки и осуществляется допуск к промежуточной, а также итоговой аттестации. Итоговая отметка за четверть, год по учебному предмету выставляется преподавателем на основе среднего арифметического между отметками, полученными при проверке знаний в течение четверти с учетом отметки полученной при проведении контрольных форм. Положительная итоговая отметка не может быть выставлена при получении неудовлетворительной отметки за контрольные формы.

1.3. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся по дополнительным общеэстетическим и предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся, её корректировку и проводится с целью определения:

- качества реализации образовательного процесса;
- выполнения преподавателями и учащимися образовательных программ;

- качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету; - уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения.

1.4. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в каждой четверти.

1.5. При проведении промежуточной аттестации обучающихся устанавливается не более четырех экзаменов и шести зачетов в учебном году. При завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестация обучающихся проводится в форме экзамена в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании образовательного учреждения.

По учебным предметам, выносимым на итоговую аттестацию обучающихся, (выпускные экзамены), в выпускном классе в качестве формы промежуточной аттестации применяется зачет.

1.6. Основными формами промежуточной аттестации являются: экзамен, зачет, контрольный урок. Контрольные уроки, зачеты проводятся за счет аудиторного времени, предусмотренного на изучение предмета. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, в рамках промежуточной (экзаменационной) сессии. Для экзаменов отводится особое время в течение 1 недели, выделенной на экзаменационную сессию.

1.7. Содержание и критерии оценок промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются Школой искусств самостоятельно на основании ФГТ. Для аттестации обучающихся разрабатываются фонды оценочных средств, позволяющие оценить качество приобретенных обучающимися знаний, умений и навыков. Фонды оценочных средств составляются в соответствии с целями и задачами образовательной программы в области искусств и учебному плану. Все варианты контрольно-измерительных материалов: тесты, перечень тем для собеседования, письменные контрольные задания, экзаменационные билеты и практические задания к ним разрабатываются преподавателями учебных предметов в соответствии с образовательными программами. Они рассматриваются методическим советом и утверждаются заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

1.8. На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от промежуточной аттестации учащиеся:

- имеющие отличные отметки по предметам, изучаемым в данном году;
- дипломанты городских, районных, краевых, международных конкурсов и выставок;
- в исключительных случаях по состоянию здоровья (на основании справок из медицинских учреждений).

Решением педагогического совета отдельным учащимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные.

Список учащихся освобожденных от промежуточной аттестации утверждается приказом директора школы.

1.9. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительную отметку по учебному предмету, обязаны пройти промежуточную аттестацию для перевода на следующий курс обучения.

1.10 Реализация образовательных программ в области искусств предусматривает проведение для обучающихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам. Они проводятся как рассредоточено, так и концентрировано в счет резерва учебного времени в объеме, установленном ФГТ.

2. Планирование промежуточной аттестации

2.1 При планировании промежуточной аттестации по учебным предметам обязательной и вариативной частей учебного плана предусматривается по каждому учебному предмету в учебном году определенная форма промежуточной аттестации.

2.2 При выборе учебных предметов для экзаменов Школа искусств руководствуется:

- значимостью учебного предмета в образовательном процессе;
- завершенностью изучения учебного предмета;
- завершенностью значимого раздела в учебном предмете.

В случае особой значимости предмета изучаемого более одного учебного года возможно проведение экзаменов по данному учебному предмету в конце каждого учебного года.

2.3 Проведение зачетов или контрольных уроков определяется спецификой учебного предмета, а также необходимостью контроля качества освоения отдельного раздела содержания учебного предмета.

2.4. Расписание промежуточной аттестации (четвертных форм, переводных экзаменов, консультаций) утверждается директором Школы искусств и доводится до сведения обучающихся и родителей не позднее чем за 2 недели до аттестации.

3. Содержание и порядок проведения контрольных уроков и зачетов в процессе промежуточной аттестации

3.1. В соответствии с ФГТ формами проведения промежуточной аттестации являются: экзамены, контрольные работы, зачеты. Они могут проводиться в виде технических зачетов, академических концертов, исполнения концертных программ, просмотров, выставок в зависимости от изучаемого предмета. Промежуточная аттестация обучающихся, может проводиться в письменной и устной форме.

Для предметов, имеющих групповой вариант изучения, основными формами письменной аттестации являются: диктант, контрольная работа, тестирование, викторина, практическое задание.

Формы устной аттестации: защита реферата, творческой работы; собеседование, просмотр работ, экзамен.

Для предметов, имеющих индивидуальную форму изучения, основные формы аттестации: контрольный урок, технический зачет, академический концерт, прослушивание.

3.1.1 Диктант - является письменной формой проверки знаний, используется для проверки знания терминологии, теоретических сведений.

3.1.2 Контрольная работа - включает не менее 2-х вариантов. Количество заданий в каждом варианте от 2 до 5. Они могут носить как теоретический, так и практический характер;

3.1.3 Тестирование – включает от 10 до 30 заданий. В равных количествах включаются разные варианты заданий: с 1 правильным ответом, с многозначными ответами, на соответствие, определение последовательности.

3.1.4 Викторина – количество вопросов не более 10. Ответ только однозначный, краткий.

3.1.5 Защита реферата, практической творческой работы. Данный вид работы предполагает, что обучающийся представляет работу преподавателю на рецензию за неделю до аттестации. Для проведения защиты создается аттестационная комиссия. Защита включает: выступление 5-7 минут, ответы на вопросы по содержанию. Комиссия заранее знакомится с рецензией и по итогам защиты выставляет итоговую оценку.

3.1.6 Собеседование - обучающийся без подготовки устно отвечает на вопросы аттестационной комиссии по одной из ключевых тем курса или на обобщенные вопросы по всем темам образовательной программы данного года обучения.

3.1.7 Просмотр (выставки) предполагают публичный показ учебных и творческих работ по учебным предметам изобразительного искусства в присутствии комиссии и носят открытый характер.

3.1.8 Практические контрольные уроки проводятся для обучающихся в области музыкального искусства 1-6 классов в 1 четверти. Они проводятся как контроля уровня развития навыков игры на инструменте. Учащиеся исполняют гаммы, этюды на разные виды техники, пьесы.

3.1.9 Технический зачет) - проводятся для обучающихся в области музыкального искусства. Они включают исполнение гамм, этюдов на разные виды техники, разнохарактерных пьес. Проведение зачета предполагает публичное выступление в присутствии комиссии.

3.1.10 Академический концерт, как форма промежуточной аттестации используется для проводятся для обучающихся в области музыкального искусства и проводятся во 2 четверти (для учащихся 2-7 класса) и 4 четверти (для 1-8 классов). Академический концерт организуется в специально организованной обстановке в актовом зале. На концерте обучающиеся исполняют 2 разнохарактерных произведения. Хорошо успевающие ученики 6-8 класса исполняют произведение крупной формы и пьесу или пьесу и полифоническое произведение.

3.1.11 Прослушивание – данная форма контроля используется для проводятся для обучающихся в области музыкального искусства, обучающихся в 8 и 9 классах, с целью проверки степени готовности

учащихся выпускных классов к итоговой аттестации. Включает исполнение произведения крупной формы или полифоническое произведение, пьесу и этюд. Проводится во 2 и 4 четвертях в присутствии комиссии.

3.2 При проведении зачета качество подготовки обучающегося фиксируется в зачетных ведомостях словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета и других контрольных форм качество подготовки оценивается по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4(хорошо), 3 (удовлетворительно), 2(неудовлетворительно). В случае использования преподавателем других систем оценок (десятибалльные, сто балльные и др.) по окончании реализации учебного предмета качество его освоения приводится в соответствие с оцениванием по пятибалльной системе.

4.Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету

4.1 Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время которой устанавливается графиком учебного процесса и в соответствии с расписанием. Перенос преподавателем срока экзамена не допускается. В начале соответствующего учебного полугодия обучающимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (академический концерт, исполнение концертных программ, просмотр, выставка, творческий показ, письменная работа, устный опрос и т.д.).

К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.

При составлении расписания экзаменов следует учитывать, в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами для учащихся должен быть не менее 2-3 календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.

4.2 Содержание экзаменационных материалов и репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседаниях методического совета и утверждаются заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

Экзаменационные материалы и репертуарный перечень составляется на основе программы учебного предмета и охватывает наиболее актуальные разделы, темы, требования к уровню навыков и умений обучающихся. Экзаменационные материалы должны полно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. До экзамена содержание экзаменационных материалов обучающимся не сообщается.

При проведении устного переводного экзамена за месяц до экзамена учащимся сообщается перечень экзаменационных вопросов. За 2 недели в учебную часть предоставляются экзаменационные билеты. Количество билетов на 2-3 больше, чем учащихся в классе. В случае, если в экзамене участвуют малые группы(5-6 чел.) то составляется не менее 15 билетов. В билеты включаются 2 вопроса: теоретический и практический

4.3 Основные условия подготовки к экзамену. К началу экзамена должны быть подготовлены документы:

- репертуарные перечни;
- экзаменационные билеты;
- практические задания;
- наглядные пособия, нотные материалы, материалы справочного характера, утвержденные методическим советом школы к использованию на экзамене;
- экзаменационная ведомость.

4.4.Экзамен принимается двумя-тремя преподавателями соответствующего профиля, в т.ч. преподавателем, который вел учебный предмет, кандидатуры, которых были согласованы с методическим советом и утверждены директором школы.

4.5 На выполнение задания по билету обучающимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим учебным предметам – не более одного академического часа).

4.6 Критерии оценки качества подготовки обучающегося позволяют:

- определить уровень освоения обучающимися материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету;
- оценить умение учащихся использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- оценить обоснованность изложения ответа.

4.7 Качество подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5(отлично), 4(хорошо), 3(удовлетворительно), 2(неудовлетворительно).

4.8 Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная). Неявка на экзамен отмечается в экзаменационной ведомости словами «не явился». Экзаменационная ведомость сдается преподавателем в день приема экзамена(зачета).

4.9 По завершении всех экзаменов, допускается пересдача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку.

5.Оформление документации Школы искусств по итогам промежуточной аттестации

5.1. Итоги текущей успеваемости отражаются в классных журналах, дневниках обучающихся.

5.2 Итоги промежуточной аттестации отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась.

5.3 Итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий год должны быть выставлены по окончании учебного года, не позднее 25 мая текущего года и внесены в четвертную или годовую ведомость.

5.4 Письменные работы, протоколы устных ответов обучающихся хранятся в школе в течение одного года.

5.5 Родителям (или законным представителям) обучающегося своевременно вручается письменное сообщение о неудовлетворительных отметках и решение педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе в следующий класс. Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в личном деле учащегося.

*Заявления обучающихся и их родителей не согласных с результатами аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в заявительном порядке апелляционной комиссией школы. Пересдача экзамена или зачета допускается один раз тому же преподавателю. В необходимых случаях может быть назначена ещё одна пересдача – в составе комиссии преподавателей отделения и представителя администрации.

5.6 Обучающиеся, имеющие удовлетворительные годовые отметки по всем предметам учебного плана на основании решения педагогического совета и приказа директора школы переводятся в следующий класс.

Обучающиеся не освоившие образовательные программы, и имеющие академическую задолженность по одному - двум предметам, предоставляется возможность её ликвидации в течение 14 дней или переход на повторное обучение в том же классе; имеющие задолженность по трем и более предметам по решению педагогического совета отчисляются из школы.

6. Обязанности администрации Школы искусств

6.1. В период подготовки промежуточной аттестации администрация школы:

- организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке проведения, формах, и системе отметок в промежуточной аттестации;
- доводит до сведения всех участников перечень предметов, сроки проведения;
- формирует состав аттестационных комиссий;
- организует экспертизу экзаменационных материалов.

6.2. После завершения аттестации за четверть, год администрация школы организует обсуждение результатов на совете при директоре, педагогическом совете.