

ПРИНЯТО:

Педагогическим Советом
МБУ ДО «Комсомольская ДШИ»
«29» декабря 2016 г.
Протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора
МБУ ДО «Комсомольская ДШИ»
от «29» декабря 2016 г.
№ 45



Положение
об аттестации педагогических работников, в целях подтверждения
соответствия занимаемой ими должности
в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Комсомольская детская школа искусств»
(МБУ ДО «Комсомольская ДШИ»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об аттестации педагогических работников, в целях подтверждения соответствия занимаемой ими должности (далее – Положение) в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования детей «Комсомольская детская школа искусств» (МБУ ДО «Комсомольская ДШИ», далее – Школа искусств) регламентирует порядок формирования, структуру, функцию и организацию работы аттестационной комиссии Школы искусств.

1.2. Аттестационная комиссия Школы искусств (далее – аттестационная комиссия) в своей деятельности руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 №276, Положением об аттестации педагогических работников, в целях подтверждения соответствия занимаемой ими должности в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Комсомольская детская школа искусств», Уставом Школы искусств.

1.3. Основными задачами аттестационной комиссии являются организация и проведение работ по подтверждению соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности.

1.4. Основными принципами работы аттестационной комиссии являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

2. Состав комиссии.

2.1. Комиссия состоит из 6 человек. В аттестационную комиссию входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.

2.2. Члены аттестационной комиссии формируются из числа высокопрофессиональных работников Школы искусств, имеющих первую и высшую квалификационные категории.

2.3. Состав комиссии утверждается приказом директора Школы искусств.

2.4. Комиссия легитимна при двух третей ее членов, присутствующих на заседании.

3. Порядок работы комиссии

3.1. Комиссия самостоятельно определяет порядок организации своей работы. Основной формой деятельности Комиссии являются заседания.

3.2. Председателем аттестационной комиссии является директор Школы искусств. Председатель аттестационной комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, председательствует на заседаниях комиссии, организует работу Комиссии, осуществляет общий контроль, за реализацией принятых Комиссией решений, распределяет обязанности между членами Комиссии.

3.3. В отсутствие председателя Комиссии на заседании обязанности председателя Комиссии исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.4. Секретарь Комиссии обеспечивает работу Комиссии, а именно:

3.4.1. извещает членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседаний согласно графику проведения аттестации, утвержденному директором Школы искусств;

3.4.2. принимает представления от директора Школы искусств на каждого педагогического работника (далее - Представление),

3.4.3. принимает дополнительные сведения, представленные самими педагогическими работниками, характеризующими их профессиональную деятельность,

3.4.4. ведет и оформляет протоколы заседаний аттестационной комиссии;

3.4.5. составляет выписку из протокола и представляет ее директору Школы искусств.

3.5. Аттестационная комиссия рассматривает представления на педагогических работников, подлежащих аттестации, дополнительные сведения, представленные самими педагогическими работниками, характеризующие их профессиональную деятельность (в случае их представления). при необходимости заслушивает аттестуемых и на основе оценки их профессиональной деятельности принимает решение о соответствии (несоответствии) работника занимаемой должности. При необходимости аттестационная комиссия готовит рекомендации для аттестуемых, которые заносятся в протокол.

3.6. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. В случаях, когда не менее половины членов аттестационной комиссии, присутствующих на заседании, проголосовали за решение о соответствии работника занимаемой должности, педагогический работник признается соответствующим занимаемой должности.

3.7. Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

3.8. Решение аттестационной комиссии о результатах аттестации педагогических работников оформляется протоколом, который вступает в силу со дня его подписания председателем, заместителем, секретарем и членами аттестационной комиссии, принимавшими участие в голосовании.

3.9. Протокол, представление и дополнительные сведения, представленные самими педагогическими работниками, характеризующие их профессиональную деятельность, хранятся у директора Школы искусств.

3.10. На педагогического работника, прошедшего аттестацию, не позднее двух рабочих дней со дня ее проведения секретарем аттестационной комиссии Школы искусств составляется выписка из протокола, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) аттестуемого, наименование его должности, дате заседания аттестационной комиссии, результатах голосования, о принятом комиссией решении.

3.11. Директор Школы искусств знакомит педагогического работника с выпиской из протокола под подпись в течение трех рабочих дней после ее составления.

3.12. Выписка из протокола хранится в личном деле педагогического работника.

3.13. Аттестационная комиссия Школы искусств, дает рекомендации директору Школы искусств, о возможности назначения на соответствующие должности педагогических работников лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации» раздела «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих и (или) профессиональными стандартами, но обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющих качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности.